



Tietosuojaseloste

POTILASASIAKIRJAT PSYKOTERAPIASSA

Itsenäisesti ammattiaan harjoittavan terveydenalan ammattilaisen on säilytettävä potilasasiakirjat potilaan hoidon järjestämisen ja toteuttamisen, hoitoon liittyvien mahdollisten korvausvaatimusten ja tieteellisen tutkimuksen edellyttämä aika. Potilasasiakirjojen laatimisesta ja säilyttämisestä säädetään tarkemmin sosiaali- ja terveysministeriön asetuksella (298/2009)

Toiminimi SiKeMin asiakasmerkinnät muodostavat henkilötietolaissa (523/1999, 10§ ja 24§) tarkoitetun henkilörekisterin.

1. Rekisterin pitäjä:

SiKeMi – SIELU KEHO MIELI
Saija Hillebrand
Kaivokatu 31
06100 Porvoo
Y-tunnus 3100127-6

2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskeissa asioissa:

Saija Hillebrand
045 78720817
psykoterapia.hillebrand@gmail.com

3. Rekisterit:

Toiminimi SiKeMin ylläpitämät rekisterit ovat nimeltään - asiakasrekisteri ja ajanvaraus- ja laskutusrekisteri. Asiakasrekisterin tarkoitus on palvella asiakkaan hoidon suunnittelua ja toteuttamista sekä edistää hoidon jatkuvuutta. Asiakasrekisteri sisältää asiakkaan nimen, henkilötunnuksen, yhteystiedot, käyntipäivämäärät sekä kunkin käynnin kohdalta asiakkaan hoidon kannalta keskeiset tiedot. Ajanvaraus- ja laskutusrekisterin tarkoitus on ajanvarauksien hallinta sekä laskutuksen toteuttaminen ja maksujen seuranta. Ajanvaraus- ja laskutusrekisteri sisältää palvelujen käyttöä koskevat ajanvaraukset, laskutustiedot sekä maksajan yhteystiedot. Laskutusrekisterin ja potilastietorekisterin säilytysajoissa noudatetaan kulloinkin voimassa olevia ohjeita tietojen säilytysajoista.

4. Tietolähteet

Tiedot saadaan pääsääntöisesti asiakkaalta itseltään. Kelan kuntoutuspsykoterapioissa tietoja saada myös Kelalta. Asiakkaan suostumuksella tietoja voidaan pyytää myös muista terveydenhuollon yksiköistä.

5. Tietojen luovutukset

Tietoja ei lähtökohtaisesti luovuteta ulkopuolisille. Kelan kuntoutuspsykoterapioissa terapiapalaute lähetetään Kelaan vuosittain. Laskutukseen liittyviä tietoja voidaan



luovuttaa perintätoimistolle erääntyneen saatavan perintää varten.
Tietoja voidaan luovuttaa viranomaisille, jos nämä esittävät Suomen lakiin perustuvan pyynnön tietojen luovutuksesta.

6. Tietojen siirto EU:n ulkopuolelle:

Henkilötietoja ei siirretä EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

7. Rekisterin suojauksen periaatteet

Kaikki asiakkaan hoitoon liittyvät tiedot ja asiakirjat ovat potilaslain nojalla salassa pidettäviä. Asiakaskertomus kirjataan Kanta-järjestelmään 1.2.2024 alkaen. Kantayhteys on toteutettu MinduuPron kautta ja täyttää vaaditut tietoturva vaatimukset.

Paperiset lomakkeet (mm. kyselylomakkeet, sopimukset ja vastaavat asiakirjat) säilytetään lukitussa arkistokaapissa lukitussa tilassa.

Laskutuksen ja ajanvarauksen osalta asiakasrekisterin sähköisiä tietoja säilytetään AtCare Oy:n MinduuPro-järjestelmässä, joka on suojattu salasanoilla ja muiden teknisten keinojen avulla. Laskutustiedot poistetaan välittömästi, kun niitä ei enää tarvita maksuliikenteen tai kirjanpidon hoitamiseksi. Asiakastietoja käsittelee AtCare Oy, joka huolehtii asiakasrekisterin teknisestä ylläpidosta.

Asiakirjoihin ja tietoihin pääsy on vain niillä henkilöillä, joiden työtehtäviensä vuoksi on välttämätöntä saada niitä käsitellä. Asiakirjoja käsittelevillä terveydenhuollon ammattihenkilöillä on Lain terveydenhuollon ammattihenkilöistä (559/1994) 16 § ja 17 § mukainen salassapitovelvollisuus.

8. Tietojen tarkastusoikeus

Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa itseään koskevia tietoja, pyytää oikaisemaan häntä koskevia virheellisiä tai puutteellisia tietoja. Rekisteröidyllä on oikeus pyytää tietojen poistamista, jos tietojen käsittely ei ole tarpeen. On kuitenkin huomioitava, että rekisterinpitäjällä on potilaslakiin ja kirjanpitolakiin liittyvä lakisääteinen velvollisuus kerätä ja säilyttää tietoja määrätyn ajan. Rekisteröidyllä on oikeus tehdä kantelu tietosuojavaltuutetulle, jos hän kokee, että hänen henkilötietojensa käsiteltäessä rikotaan voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä.

Tietosuojavaltuutetun yhteystiedot: <https://tietosuoja.fi/yksityishenkilot>